

Vedtægter for Folkehuset Vanløse

- Stiftet den 15. marts 2022 -

§1 - NAVN

Foreningens navn er Folkehuset Vanløse. Foreningens hjemsted er Vanløse, København.

§2 - FORMÅL

Foreningens formål er at stå for udvikling og driften af Folkehuset Vanløse. Foreningen skal sikre, at Folkehuset er ramme om et alsidigt kultur- og fritidstilbud i bydelen og bidrager til at borgerne tager ansvar for eget liv og deltager aktivt i lokale fællesskaber. Folkehuset skal tage udgangspunkt i lokale beboeres behov og samarbejde med alle om at fremme foreningens formål. Folkehusets hjerte er en bæredygtig, social ansvarlig cafe, som bidrager til et levende og mangfoldigt kulturliv i hele huset.

Foreningens formål er almennyttigt.

§3 - MEDLEMSKAB - KONTINGENT

Foreningen optager som medlem enhver, som har betalt kontingent til foreningen og som kan tilslutte sig foreningens formål. Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter og ordensregler, kan bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet. Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkommande generalforsamling.

§4 - GENERALFORSAMLINGER

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen. Medlemmer har adgang og stemmeret. Kun tilstedeværende på generalforsamlingen har stemmeret, alle med én stemme hver. Dog kan kandidater, der stiller op til valg, og som er forhindret i at deltage i generalforsamlingen anmelde deres kandidatur skriftligt.

Ordinær generalforsamling holdes en gang årligt i marts eller april måned. Indkaldelsen til generalforsamlingen skal ske skriftligt og med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelsen omfatter dagsorden, bestyrelsens skriftlige beretning, regnskab for foregående år, budget-og handleplan for Folkehusets fremtid.

Forslag fra medlemmerne skal være bestyrelsen i hænde 10 dage inden afholdelsen. Forslagene offentliggøres overfor medlemmerne inden generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes med 14 dages varsel, på initiativ af bestyrelsen eller når mindst 25% eller 30 af foreningens medlemmer kræver det med skriftlig motivering. Indkaldelsen effektueres af bestyrelsen senest fire uger efter at der er indgået ønske om det.

§5 - DAGSORDEN

Faste punkter på dagsordenen for ordinære generalforsamlinger er følgende:

- Valg af dirigent og referent
- Godkendelse af dagsordenen
- Fremlæggelse af bestyrelsens skriftlige beretning
- Fremlæggelse af regnskab for Folkehuset
- Drøftelse og vedtagelse af budget og handlingsplan
- Fastsættelse af kontingent for det kommende år
- Indkomne forslag
- Valg til bestyrelsen
- Valg af suppleanter
- Valg af 2 kritiske revisorer og 1 suppleant
- Eventuelt

§6 - BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af op til 7 medlemmer valgt på en generalforsamling. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år og genvalg er muligt. I lige år er op til 4 medlemmer af bestyrelsen på valg. Det følgende ulige år er de resterende op til 3 medlemmer på valg. Fastansatte i Folkehuset kan ikke vælges til bestyrelsen eller som revisorer.

Bestyrelsen kan udpege observatører, som deltager i bestyrelsens møder med taleret.

Suppleanterne deltager i møderne med taleret og konstitueres som bestyrelsesmedlemmer i valgets rækkefølge ved et bestyrelsesmedlems udtræden af bestyrelsen. Konstituering gælder indtil næste ordinære generalforsamling. Ved længerevarende sygdom eller orlov kan en suppleant konstitueres som midlertidigt

medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og kasserer. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Foreningen tegnes af formand og kasserer i forening. Bestyrelsen kan melde prokura. Bestyrelsen har ansvaret for Folkehusets udvikling og drift, ansættelser og afskedigelser. Bestyrelsen udarbejder budgetforslag og forslag til handlingsplaner.

Der føres referat over bestyrelsens beslutninger. Mødeindkaldelser og referater skal være offentligt tilgængelige i Folkehuset.

§7 – DEN DAGLIGE LEDELSE

Bestyrelsen ansætter daglig leder, som varetager den daglige ledelse af Folkehuset. Den daglige leder skal følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen fastsætter.

Øvrige medarbejdere ansættes og afskediges af den daglige leder inden for de budgetrammer, der er godkendt af bestyrelsen. Ansættelsesvilkår skal mindst svare til gældende overenskomstvilkår på området.

§8 – ØKONOMI

Folkehuset Vanløse's regnskabsår er kalenderåret. Folkehuset Vanløse skal aflægge årsrapport i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser, samt god regnskabskik.

Årsrapporten skal give et retvisende billede af Folkehuset Vanløse, herunder aktiver og passiver, den finansielle status samt resultat. Årsrapporten udarbejdes og underskrives af bestyrelsen.

Folkehuset Vanløse's årsregnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Årsregnskab revideres desuden af de interne revisorer valgt på den ordinære generalforsamling..

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

Foreningens midler, egne og tilskud, kan udelukkende benyttes til at opfylde formålet som beskrevet i §2.

§9 - UDVALG

Generalforsamlingen eller bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. For hvert udvalg aftales et kommissorium. Udvalg er underlagt bestyrelsen og kan ikke træffe dispositioner, som er bindende for foreningen.

§10 VEDTÆGTSÆNDRINGER

og opløsning af foreningen kan kun ske på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum. Opløsning af foreningen kræver 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer.

Overskydende værdier og formue overgår til kulturelle formål i Vanløse efter generalforsamlingens beslutning.

IKRAFTTRÆDEN

Disse vedtægter er vedtaget på den stiftende generalforsamling 15. marts 2022, ændret på generalforsamlingerne den 22. februar 2023 og træder i kraft efter endelig vedtagelse den 23. marts 2023.